

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 39» города Ставрополя**

Кейс/отзыв наставника Погореловой И.А. 2021-2022 учебный год

Общие сведения о наставнике		
1.	ФИО наставника	Погорелова Инна Алексеевна
2.	Организация	МБДОУ д/с № 39 г. Ставрополя
3.	Должность	Воспитатель
4.	Стаж	12 лет
5.	Квалификационная категория	высшая
6.	Награды, звания	нет
7.	Форма наставничества	Традиционная (педагог - педагог)
8.	Сроки наставничества	Сентябрь 2021 – май 2022 г.
Общие сведения о наставляемом		
1.	ФИО стажёра	Гончарова Анастасия Александровна
2.	Организация	МБДОУ д/с № 39 г. Ставрополя
3.	Должность	Воспитатель
4.	Стаж	1 месяц
5.	Квалификационная категория	-
6.	Награды, звания	-
7.	Профессиональные дефициты	Недостаточность знаний по развитию познавательной активности детей дошкольного возраста; Недостаточная информированность о разнообразии современных методов, приёмов, технологий; Бессистемность в организации собственной педагогической деятельности.
8.	Профессиональные затруднения	- в календарно-тематическом планировании; - в проведении занятий; - в проведении мероприятий; - в общении с воспитанниками, их родителями; - в выборе методов и методических приемов - в создании проблемно-поисковых ситуаций в обучении; - в организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными особенностями дошкольников; - в организации проектной деятельности; - в планировании мероприятий реализации Программы воспитания; - в проведении самоанализа образовательной деятельности;
Цели и задачи наставничества		
1.	Цель наставничества	Создание условий для профессионального роста молодого специалиста

2.	Задачи наставничества	1. Повышение профессионального уровня наставляемого с учетом его потребностей, затруднений, достижений; 2. Повышение эффективности работы наставляемого и результативности деятельности; 3. Создание условий для удовлетворения запросов по самообразованию молодого специалиста; 4. Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего воспитателя. 5. Развитие творческого потенциала молодого специалиста.
3.	Ожидаемые (планируемые) результаты	1. Повышение профессиональной компетенции молодого воспитателя; 2. Повышение результативности обучения; 3. Расширение возможностей для творческого развития личности воспитателя, его потенциальных возможностей.
Пути и способы достижения цели и результатов наставничества		
	Основные формы и способы (меры) по достижению целей и задач	Диагностика профессиональных затруднений, профессиональных дефицитов. Анкетирование с целью выявления проблем и трудностей в профессиональной деятельности наставляемого. Изучение методической литературы. Педагогическое наблюдение. Обучающие семинары, мастер-классы, практикумы. Разработка и оформление методических продуктов совместно с наставляемым (разработка конспектов занятий и мероприятий, подбор картинок, демонстрационного материала)
	Методические материалы, необходимые для достижения целей и задач	Инструкция по охране труда воспитателя. Должностная инструкция воспитателя. Разработка конспектов занятий. Изготовление пособий для пополнения РППС. Методическая литература по проектной деятельности. Методические рекомендации по календарно-тематическому планированию.
	Формы демонстрации достижения результатов	Анкеты Сертификаты Мастер-классы Взаимопосещения Планирование работы Конспекты занятий, мероприятий Реализация краткосрочных проектов Оформление выставки творчества для родителей Публикации в профессиональных сообществах

**Индивидуальный образовательный маршрут наставляемого (молодого педагога)
Гончаровой Анастасии Александровны, воспитателя МБДОУ д/с № 39 г.Ставрополя**

Направление деятельности	Мероприятие	Сроки	Участники	Результат	Форма контроля	Отметка о выполнении
Мониторинг знаний и профессиональных умений воспитателя	- Анкетирование - Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и оказание практической помощи	Сентябрь, май	наставник, молодой педагог	Карты наблюдений, аналитическая справка по анкетированию.	Наблюдение консультации, анкетирование	выполнено
Оказание помощи по организации работы с документацией	- Изучение нормативно – правовых актов, регламентирующих деятельность воспитателя. -Изучение структуры следующих документов: - перспективного плана; - календарного плана; - плана работы с родителями.	октябрь	наставник, молодой педагог	Повышение компетенций в части оформления и ведения документации.	Материалы консультации, Памятка по ведению документации	выполнено
Самообразование	Изучение методических материалов по темам «Методы и приёмы формирования познавательной активности», «Проведение досугов и праздников»	ноябрь, март	наставник, молодой педагог	Повышение уровня знаний по теме самообразования, практическое овладение способами организации мероприятий.	Посещение занятий, наблюдение	выполнено

Оказание методической и практической помощи молодому специалисту	Изучение методической литературы по теме «Рациональное применение методов и приёмов в образовательной деятельности»	Февраль	наставник, молодой педагог	Картотека дидактических материалов, методов и приемов по развитию познавательных способностей у детей дошкольного возраста, конспекты занятий.	Наблюдение, аналитическая справка	выполнено
	Консультация «Организация интегрированного занятия»	Март				
	Разработка конспектов занятий					
	Разработка и оформление методических продуктов;					
	Практикум по организации РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Апрель				
	Мастер-класс "Формы и методы реализации Программы воспитания в совместной деятельности с воспитанниками"			Работа в творческой группе		
	Проектная деятельность. Виды проектов	Апрель				
	Организация посещения занятий опытных педагогов с целью наблюдения по предложенной схеме с последующим анализом.	Май				

Вывод:

Задачи, определенные Программой наставничества на 2021-2022 учебный год, выполнены в полном объеме.